

DPPI  
 "Komunālās saimniecības pārvalde"  
 Datums 30.10.2014.  
 Reģ. Nr. 2-9/184

**LĪGUMS**

**par tehniskā projekta "Skeitparka laukuma būvniecība Centrālā parkā, Daugavpilī", izstrādi**

Daugavpils

2014.gada 30.oktobrī

**Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāde „Komunālās saimniecības pārvalde”**, reģ.nr. 90009547852, juridiska adrese: Saules iela 5a, Daugavpilī, LV-5401, turpmāk saukts PASŪTĪTĀJS, tās **vadītāja Aivara Pudāna** personā, kurš rīkojas pamatojoties uz iestādes Nolikumu, no vienas puses, un

**Pilnsabiedrība "BM BŪVPROJEKTS"**, reģ.nr.40103802844, juridiskā adrese: Kalvenes iela 22a, Rīga LV-1058, turpmāk saukta IZPILDĪTĀJS, kuras vārdā ar tiesībām pārstāvēt personālsabiedrību atsevišķi darbojas biedra sabiedrības ar ierobežotu atbildību "BM-projekts", reģ.nr.40103196966, juridiskā adrese: Babītes novads, Salas pagasts, Spuņciems, "Papardes" -3, LV-2105, **valdes locekļa ar tiesībām pārstāvēt kapitālsabiedrību atsevišķi [..]** personā, no otras puses,

abi kopā vai katrs atsevišķi turpmāk saukti "PUSES", pamatojoties uz Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes "Komunālās saimniecības pārvalde" iepirkuma komisijas 2014.gada 14.oktobra lēmumu (iepirkumu komisijas sēdes protokols nr.5) iepirkumā "Tehniskā projekta "Skeitparka laukuma būvniecība Centrālā parkā, Daugavpilī", izstrāde", identifikācijas nr.DPPI KSP 2014/36, noslēdza šādu LĪGUMU:

**1.Līguma priekšmets**

- 1.1.PASŪTĪTĀJS uzdot, bet IZPILDĪTĀJS **uzņemas veikt tehniskā projekta "Skeitparka laukuma būvniecība Centrālā parkā, Daugavpilī", izstrādi** (turpmāk – Darbs) saskaņā ar tehnisko specifikāciju, apstiprinātu tāmi, kas ir šī līguma neatņemamas sastāvdaļas.
- 1.2.IZPILDĪTĀJS veic Darbu ar saviem spēkiem un līdzekļiem, ievērojot Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus.
- 1.3.Darba saturs, apjoms un vērtība ir noteikti tehniskajās specifikācijās un abpusēji apstiprinātajās tāmēs, kas ir šī līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 1.4.Pēc Darba pabeigšanas tos pieņem un novērtē saskaņā ar līguma noteikumiem, tehnisko specifikāciju un tāmi, sastādot nodošanas - pieņemšanas aktu.

**2.Pasūtītāja tiesības un pienākumi**

- 2.1.PASŪTĪTĀJU uz visu šī līguma ietvaros paredzēto Darba veikšanas laika posmu pārstāv, uzraudzību veic iestādes nozīmēta atbildīga persona – Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes "Komunālās saimniecības pārvalde" Tehniskās nodaļas vadītājs Igors Prelatovs, mob.tālr.26355537.
- 2.2.PASŪTĪTĀJAM pēc IZPILDĪTĀJA Darbs ir jāpieņem tie ar nodošanas - pieņemšanas aktu.
- 2.3.PASŪTĪTĀJS ir atbildīgs par IZPILDĪTĀJA padarīto darbu apmaksu saskaņā ar šī līguma noteikumiem.
- 2.4.PASŪTĪTĀJS ir pilnībā atbildīgs par savlaicīgu Darba apmaksu, saskaņā ar līguma nosacījumiem. Ja PASŪTĪTĀJA vainas dēļ apmaksā netiek veikta līgumā noteiktā termiņā, PASŪTĪTĀJS maksā IZPILDĪTĀJAM soda naudu 0.1% apmērā no termiņā neapmaksātās summas.

**3.Izpildītāja pienākumi**

- 3.1.IZPILDĪTĀJS uz visu šī līguma ietvaros paredzēto Darba veikšanas laika posmu nozīmē savu pilnvaroto pārstāvi – [..], tālr.[..].
- 3.2.IZPILDĪTĀJS ir pilnībā atbildīgs par savlaicīgu un kvalitatīvu Darba izpildi, saskaņā ar līguma nosacījumiem. Ja IZPILDĪTĀJS vainas dēļ Darbs netiek nodots līgumā noteiktā termiņā un apjomā, IZPILDĪTĀJS maksā PASŪTĪTĀJAM soda naudu 0.1% apmērā no termiņā neapmaksātās summas.
- 3.3.IZPILDĪTĀJAM jāizstrādā Darbs atbilstoši šī Līguma nosacījumiem, jāievēro spēkā esošie normatīvie akti, būvnormatīvi, standarti, PASŪTĪTĀJA amatpersonu norādījumi un citi saistītie dokumenti.
- 3.4.IZPILDĪTĀJS apņemas:
  - 3.4.1.darba rezultātā izstrādātos materiālus pilnībā nodot PASŪTĪTĀJAM;

3.4.2. atlīdzināt PASŪTĪTĀJAM visus zaudējumus, ja tādi radušies darbu izpildes gaitā pēc Darba izstrādes, IZPILDĪTĀJA kļūdas dēļ.

3.5. Darba veikšanai IZPILDĪTĀJS piesaista savā iepirkuma piedāvājumā minētos darbiniekus.

3.6. Darba izpildes procesā IZPILDĪTĀJA darbinieku maiņa ir jāaskaņo ar PASŪTĪTĀJU, bet nomainītais darbinieks nevar būt ar zemāku kvalifikāciju un pieredzi šajā darbu jomā.

3.7. IZPILDĪTĀJS ir atbildīgs par apakšuzņēmējam nodotās līguma daļas darbu izpildi un kvalitāti.

#### **4. Līguma summa un norēķinu kārtība**

4.1. Kopējā līguma summa pēc tehniskajās specifikācijās uzrādītā darbu apjoma sastāda **EUR 6690 /seši tūkstoši seši simti deviņdesmit euro 00 centi/, PVN 21% EUR 1404,90 /viens tūkstotis četri simti četri euro 90 centi/, pavisam kopā ar PVN 21% EUR 8094,90 /astoņi tūkstoši deviņdesmit četri euro 90 centi/.**

4.2. Pievienotās vērtības nodoklis tiek aprēķināts un maksāts atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

4.3. Šī Līguma priekšmetā paredzēto Darba vērtība un izcenījumi ir uzrādīti apstiprinātajā koptāmē. Darba izpildes procesā pēc PASŪTĪTĀJA pārstāvja norādījuma var tikt mainīti darbu veidu apjomi, taču nemainīgi paliek darbu veidu izcenījumi un netiek pārsniegta 4.1. punktā minētā līguma summa.

4.4. Samaksa par izpildīto Darbu tiek veikta 45 /četrdesmit piecu/ darba dienu laikā pēc izpildītā Darba pieņemšanas - nodošanas akta noformēšanas bez iebildumiem no PASŪTĪTĀJA puses un attiecīga rēķina piedādīšanas.

4.5. PASŪTĪTĀJAM ir jāveic visi līgumā minētie maksājumi pārskaitot naudas līdzekļus uz IZPILDĪTĀJA norēķinu kontu.

4.6. Gadījumā, ja līguma darbības laikā tiek ieviestas izmaiņas Latvijas Republikas normatīvajos aktos par nodokļu likmēm un Latvijas Republikas nacionālās valūtas nomaiņu, tad nodokļu apmērs un valūta tiek pārrēķināti un kārtējie rēķini tiek izrakstīti, ievērojot Latvijas Republikā attiecīgajā brīdī spēkā esošos normatīvos aktus.

#### **5. Darbu nodošanas - pieņemšanas kārtība**

5.1. Līgumā uzdots Darbs ir jāveic 2 mēnešu laikā no līguma parakstīšanas brīža, noformējot izpildīto Darbu nodošanas - pieņemšanas aktu.

5.2. Par pabeigtu Darbu uzskatāms tehniskais projekts, kas izstrādāts un saskaņots atbilstoši tehniskās specifikācijas prasībām.

5.2. Šajā Līguma priekšmetā paredzētā Darba vērtība un izcenījumi ir uzrādīti apstiprinātajās tāmēs. Darba izpildes procesā pēc PASŪTĪTĀJA pārstāvja norādījuma var tikt mainīti darbu veidu apjomi, taču nemainīgi paliek darbu veidu izcenījumi un netiek pārsniegta 4.1. punktā minētā līguma summa.

5.3. IZPILDĪTĀJAM jānodod darbs PASŪTĪTĀJAM ar pieņemšanas - nodošanas aktu.

5.4. PASŪTĪTĀJAM 3 (trīs) darba dienu laikā no darba nodošanas un pieņemšanas akta saņemšanas jānosūta IZPILDĪTĀJAM parakstīts akts vai motivēts atteikums pieņemt darbu (darba posmu).

5.5. Ja ir saņemts PASŪTĪTĀJA motivēts atteikums pieņemt darbu, puses sastāda divpusēju aktu, kam pievienots saraksts par darbiem, kurus nepieciešams paveikt līdz galam ar norādi par to izpildes termiņiem. Trūkumi, ko pieļāvis IZPILDĪTĀJS, novēršami par IZPILDĪTĀJA līdzekļiem aktā noteiktajā termiņā un kārtībā.

#### **6. Pušu atbildība un strīdu izšķiršana**

6.1. Ja šī līguma saistības netiek izpildītas vai tās tiek izpildītas nepienācīgi, vainīgā puse ir materiāli atbildīga saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

6.2. Strīdi šī līgumu sakarā izšķirami pusēm vienojoties, bet, ja tas nav iespējams, strīdus izšķir Latvijas Republikas tiesā.

#### **7. Līguma darbības izbeigšana**

7.1. Līgums ir spēkā no tā parakstīšanas dienas līdz pilnīgai līguma saistību izpildei.

7.2. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības vienpusēji pārtraukt Līguma darbību gadījumos:

7.2.1. IZPILDĪTĀJA vainas dēļ ir radušās būtiskas darbu neatbilstības;

7.2.2. IZPILDĪTĀJS bankrotē vai tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta;

7.2.3. Darbs nav uzsākts un tā pabeigšanai nepieciešamais laiks pārsniedz noteikto termiņu.

## 8. Nepārvarama vara

- 8.1. Neviens no līguma pusēm nav atbildīgs par savu līgumā noteikto saistību neizpildi, ja šo saistību izpilde nav iespējama nepārvaramas varas apstākļu dēļ.
- 8.2. Nepārvaramas varas apstākļi ir tādi apstākļi, kurus puses nevar ietekmēt un par ko tās nevar būt atbildīgas, ieskaitot tādus kā karu un jebkādu karadarbību, blokādi, embargo, eksporta un importa aizliegumu, epidēmijas, zemestrīces, ugunsgrēkus, plūdus un citas katastrofas, valsts varas institūciju lēmumus un citus ārkārtēja rakstura apstākļus, kurus puses nevarēja paredzēt līguma noslēgšanas laikā.
- 8.3. Darbaspēka nepietiekamība un materiālu trūkums netiek atzīti par nepārvaramas varas apstākļiem.
- 8.4. Pusei, kurai kļuvis neiespējami izpildīt saistības nepārvaramas varas apstākļu dēļ, ir pienākums nekavējoties 5 (piecu) dienu laikā rakstiski informēt otru pusi par šādu apstākļu rašanos un jāveic visi nepieciešamie pasākumi, lai nepieļautu pusēm zaudējumu rašanos.
- 8.5. Ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, līguma darbības laiks pagarinās uz šo apstākļu darbības periodu. Ja šie apstākļi turpinās ilgāk nekā 6 (sešus) mēnešus, otrai pusei ir tiesības līgumu lauzt.

## 9. Pārējie nosacījumi

- 9.1. Līguma izpildes termiņa grozīšana ir iespējama, ja līguma izpildes gaitā radusies iepriekš objektīvi neparedzama nepieciešamība, kura ir rakstiski pamatota.
- 9.2. Jebkuras izmaiņas vai papildinājumi līgumā ir izdarāmi rakstveidā un ir spēkā tikai pēc to abpusējas parakstīšanas.
- 9.3. Jebkura no pusēm iepriekš rakstiski brīdinot otru pusi ir tiesīga, lauzt šo līgumu un pieprasīt atlīdzināt tai nodarītos zaudējumus, ja otra puse pieļāvusi šī līguma saistību pārkāpšanu.
- 9.4. Līgums sastādīts divos eksemplāros uz 3 (trīs) lapām.  
Pielikumā: tehniskā specifikācija (*oriģināls*), apstiprināta tāme (*kopija*).

## 10. Pušu juridiskās adreses un rekvizīti

### Pasūtītājs:

Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāde  
"Komunālās saimniecības pārvalde",  
reģ.nr.90009547852,  
Saules iela 5a, Daugavpils, LV-5401  
AS "Citadele banka", kods PARXLV22,  
konts LV05PARX0000850062701

Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes  
"Komunālās saimniecības pārvalde"  
vadītājs

(personiskais paraksts) A.Pudāns

(zīmogs)

DPPI  
"Komunālās saimniecības pārvalde"  
jurists  
(personiskais paraksts) Jānis Artekovs

### Izpildītājs:

Pilnsabiedrība "BM BŪVPROJEKTS",  
reģ.nr.40103802844,  
Kalvenes iela 22a, Rīga LV-1058,  
[.],  
konts [..]

Pilnsabiedrības "BM BŪVPROJEKTS"  
biedra sabiedrības ar ierobežotu atbildību "BM-  
projekts" valdes loceklis

(personiskais paraksts) [..]

DPPI  
"Komunālās saimniecības pārvalde"  
galvenā grāmatvede  
(personiskais paraksts) Ļubova Buiko

IZRAKSTS PAREIZS

Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes  
"Komunālās saimniecības pārvalde"  
vadītājs

Daugavpilī, 2014.gada 30.oktobrī



A.Pudāns